**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Администрация муниципального образования**

**«Жигаловский район»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **666402, п. Жигалово, ул. Советская, 25 тел. 3-26-06, факс 3-21-69.**  **secretar@irmail.ru** | |
| “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_\_ |  |

Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения районного конкурса «Почетная семья Жигаловского района»

В целях укрепления роли семьи, родителей, возрождения семейных традиций, повышения внимания органов муниципальной власти Жигаловского района к проблемам семьи и детей, в соответствии с подпрограммой "Развитие семейной политики в муниципальном образовании «Жигаловский район»" на 2020 -2026 г.г.» муниципальной программы "Социальная политика муниципального образования «Жигаловский район» на 2020-2026 г.г.», утвержденной постановлением № 153от 24 декабря 2019 года, руководствуясь статьей 15 [Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901876063)», статьями 37, 38, 42 [Устава](http://docs.cntd.ru/document/440522127) муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1Утвердить Положение о порядке и условиях проведения районного конкурса «Почетная семья Жигаловского района» (Приложение №1).

2.[Опубликовать](garantF1://34764048.0) настоящее постановление в муниципальной газете «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социально-культурным вопросам муниципального образования «Жигаловский район» Ю.С. Полханову.

Мэр муниципального образования

«Жигаловский район» И.Н. Федоровский

Исп: Полханова Ю.С.

Тел.3-26-06

Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального образования

«Жигаловский район»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_\_

**Положение о порядке и условиях проведения районного конкурса**

**«Почетная семья Жигаловского района»**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения ежегодного районного конкурса "Почетная семья Жигаловского района" (далее - конкурс).

2. Целью проведения конкурса является укрепление роли семьи, родителей, пропаганда и повышение общественного престижа семейного образа жизни, ответственного родительства, возрождение семейных, национальных традиций.

3. Организация, проведение, подведение итогов и награждение победителей конкурса осуществляется Администрацией муниципального образования «Жигаловский район» (далее - администрация) во взаимодействии с общественными организациями Жигаловского района.

**Глава 2. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

4. В конкурсе могут принимать участие:

1) семьи, в которых дети получают достойное воспитание, а отношения супругов, родителей и детей строятся на основах самоуважения, взаимопомощи и любви;

2) семьи, в которых соблюдаются национальные и семейные традиции, создаются наиболее благоприятные условия гармоничного умственного, нравственного и физического развития детей, охраны их здоровья, привлечения детей к общественно полезному труду; семьи, содействующие повышению статуса женщины-матери, мужчины-отца, применяющие педагогические инновации (новшества) при воспитании детей;

3) семьи, которые вносят вклад в становление гражданского общества, пропаганду активной жизненной позиции, развитие семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, участвуют в общественной жизни района (села, поселка);

4) семьи, не занимавшие призовые места в предыдущих областных ежегодных конкурсах "Почетная семья Иркутской области".

5. Участие в конкурсе является добровольным.

**Глава 3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

6. Конкурс проводится по трем номинациям:

1) "Молодая семья" - семья, в которой супруги состоят в зарегистрированном браке не менее трех лет, один из них не достиг возраста 35 лет, имеют совместных несовершеннолетних детей (ребенка), рожденных(ого) в зарегистрированном браке;

2) "Многодетная семья" - семья, в которой супруги состоят в зарегистрированном браке и имеют трех и более совместных детей, не достигших возраста 18 лет, рожденных в зарегистрированном браке;

3) "Приемная семья" - семья, в которой супруги состоят в зарегистрированном браке и осуществляют в отношении детей функции опекунов или попечителей не менее 5 лет.

7. Конкурс проводится в один этап.

**Глава 4. ПРОВЕДЕНИЕ ПЕРВОГО ЭТАПА КОНКУРСА**

8. Для участия вконкурса один из супругов с 10 июня по 30 июня текущего года подает в расположенное по месту жительства (месту пребывания) учреждение, заявление по форме (прилагается) об участии в конкурсе с приложением следующих документов:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность обоих супругов;

2)свидетельство о браке;

3) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя - для опекунов и попечителей;

4) свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей) либо паспорт (паспорта) для ребенка (детей), достигших (достигшего) возраста 14 лет);

5) характеристика семьи, выданная органом опеки и попечительства по месту жительства (месту пребывания) семьи, - для семей, имеющих детей, принятых под опеку или попечительство;

6) ходатайство органов местного самоуправления и общественных объединений, деятельность которых связана с проблемами семьи, семейного воспитания, об участии в конкурсе семьи;

7) документы, отражающие сведения об истории семьи и семейных традициях, сведения, подтверждающие знание родителями и детьми истории своей семьи (родословной), о национальных традициях, увлечениях родителей и детей (семьи, участвующие в номинации "Приемная семья", вправе не предоставлять сведения, подтверждающие знания родителями и детьми истории своей семьи (родословную);

8) документы, отражающие сведения об участии семьи в различных формах общественной, спортивной, культурной, творческой жизни района, села, поселка;

9) документы, отражающие сведения об участии родителей в жизни образовательной организации, где обучается и (или) воспитывается ребенок (дети);

10) дипломы, грамоты, благодарственные письма и другие документы, полученные членами семьи за достижения в труде, воспитании детей, учебе, в общественной жизни;

11) семейный альбом из 10 - 15 фотографий, которые отражают главные события в жизни семьи (творческие, трудовые, учебные успехи членов семьи) с кратким описанием события.

9. Один из супругов вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 2, 3, 4 (в части свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (детей) пункта 8 настоящего Положения. Если такие документы не были представлены одним из супругов в учреждение, указанные документы и (или) информация запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

10. Документы, указанные в подпунктах 5 - 11 пункта 8 настоящего Положения, представляются одним из супругов в виде сброшюрованного комплекта копий документов (не более двух папок с документами на бумажном носителе, формат А4, с описью всех документов), а также подлинников указанных документов для сверки.

11. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Положения, могут быть поданы одним из следующих способов:

1) путем личного обращения;

2) через организации почтовой связи;

3) в форме электронных документов.

12. Копии паспортов супругов должны воспроизводить сведения о личности (фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения и место рождения), отметки о регистрации по месту жительства и снятии с регистрационного учета.

Копии иных документов должны воспроизводить всю информацию, содержащуюся в подлинниках документов, за исключением обложек документов.

13. Днем подачи заявления и документов считается день их регистрации в администрации. Регистрация заявления и документов осуществляется в день их поступления.

14. Основанием отказа в приеме документов является нарушение срока подачи заявления и документов для участия в конкурсе, установленного пунктом 8 настоящего Положения.

15. Администрация в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает их и принимает решение о допуске семьи к участию в конкурсе или об отказе в допуске семьи к участию в конкурсе.

16. Основаниями принятия администрацией решения об отказе в допуске семьи к участию в конкурсе являются:

1) несоответствие семьи категориям семей, предусмотренным пунктом 4 настоящего Положения;

2) представление документов, содержащих недостоверные сведения;

17. В случае принятия решения об отказе в допуске семьи к участию в конкурсе администрация не позднее пяти рабочих дней со дня принятия такого решения направляет гражданину письменное уведомление о принятии решения об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием причин отказа одним из способов, указанных в пункте 11 настоящего Положения.

18. Для проведения конкурса администрация создает конкурсную комиссию, которая состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов конкурсной комиссии. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Жигаловский район», Управления социальной защиты населения по Жигаловскому району (по согласованию), общественных организаций Жигаловского района (по согласованию). Численный состав конкурсной комиссии составляет не менее 5 человек. Состав конкурсной комиссии утверждается администрацией в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов, указанного в пункте 8 настоящего Положения.

19. Работа конкурсной комиссии осуществляется в форме заседания. Проводит заседание председатель, а в случае его отсутствия и (или) по его поручению - заместитель председателя.

20. Конкурсная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют более 50 процентов от общего числа членов конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии учреждения принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов право решающего голоса имеет председатель конкурсной комиссии.

21. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия - заместителем председателя и секретарем в срок не позднее пяти рабочих дней со дня подведения итогов конкурса.

22. Члены конкурсной комиссии не вправе разглашать информацию о материалах, представленных на конкурс, и итогах заседания.

23. Каждый из членов конкурсной комиссии в отдельности рассматривает представленные документы и заполняет оценочный лист участника конкурса по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее - оценочный лист) и готовит предложения о победителях конкурса.

24. Победителями конкурса признаются 3 семьи (по одной семье в каждой из номинаций, указанных в пункте 6 настоящего Положения), набравших наибольшее количество баллов по результатам суммирования баллов каждого члена конкурсной комиссии.

25. При равном количестве баллов приоритет отдается семье, набравшей большее количество баллов по критерию "Количество детей".

При равном количестве баллов по критерию "Количество детей" приоритет отдается семье, набравшей большее количество баллов по критерию "Оформление материалов, представленных на конкурс".

При равном количестве баллов по критерию "Оформление материалов, представленных на конкурс" приоритет отдается семье, набравшей большее количество баллов по критерию "Участие детей в различных формах общественной, спортивной, культурной, творческой жизни, которые подтверждены грамотами, дипломами, сертификатами".

При равном количестве баллов по критерию "Участие детей в различных формах общественной, спортивной, культурной, творческой жизни, которые подтверждены грамотами, дипломами, сертификатами" приоритет отдается семье, набравшей наибольшее количество баллов в оценочном листе председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя.

26. На основании протокола конкурсной комиссии об определении победителей конкурса, Управление социальной защиты населения по Жигаловскому району в срок до 10 марта текущего года:

1) готовит заключение о семьях победителях первого этапа конкурса, содержащее материалы и сведения о каждом члене семьи, характеризующие особую роль родителей в успехах детей, в развитии семейных традиций, общественной деятельности членов семьи, в объеме, не превышающем десяти страниц печатного текста;

2) направляет документы семей победителей конкурса и протоколы конкурсной комиссии в министерство.

27. Одно учреждение направляет в министерство документы не более трех семей (по одной семье в каждой номинации, указанной в пункте 6 настоящего Положения) в соответствии с решением конкурсной комиссии учреждения.

**Глава 5. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА**

28. В каждой номинации, указанной в пункте 6 настоящего Положения, присуждаются первое, второе, третье места и два поощрительных места.

29. Победители конкурса в каждой номинации, указанной в пункте 6 настоящего Положения, награждаются:

1) дипломом первой степени за 1 место;

2) дипломом второй степени за 2 место;

3) дипломом третьей степени за 3 место.

Участники, занявшие поощрительные места, награждаются благодарственными письмами.

30. Награждение победителей и участников конкурса, занявших поощрительные места, производится в торжественной обстановке.

Приложение 1

к Положению о порядке и условиях

проведения ежегодного районного конкурса

"Почетная семья"

ЗАЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В ЕЖЕГОДНОМ РАЙОННОМ КОНКУРСЕ "ПОЧЕТНАЯ СЕМЬЯ ЖГАЛОВСКОГО РАЙОНА"

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, совместно со своей семьей выражаем желание принять участие в ежегодном районном конкурсе "Почетная семья Жигаловского района" в \_\_\_\_\_ году в номинации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Полноту и достоверность информации, указанной в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Паспортные данные |  |
| СНИЛС |  |

Выражаем свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку наших персональных данных содержащихся в документах, представленных на ежегодный районный конкурс "Почетная семья".

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (подпись)

Подпись супруга (супруги) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи совершеннолетних членов семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Положению о порядке и условиях  
проведения ежегодного районного

конкурса "Почетная семья"

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ УЧАСТНИКОВ ЕЖЕГОДНОГО РАЙОННОГО КОНКУРСА "ПОЧЕТНАЯ СЕМЬЯ ЖИГАЛОВСКОГО РАЙОНА"

Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номинация "Молодая семья"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Ф.И.О. родителей | Количество детей (максимальное количество баллов - 3):  1) 1 ребенок - 1 балл;  2) 2 детей - 2 балла;  3) 3 и более - 3 балла | Оформление документов (1 - 4 балла): полнота сведений в представленном пакете документов - от 1 до 3 баллов; творческое оформление документов: да - 1 балл, нет - 0 баллов | История семьи, семейные традиции, родословная, национальные традиции, увлечения родителей и детей, досуг семьи (максимальное количество баллов - 5):  1) представлены все категории - 5 баллов;  2) представлены 4 категории - 4 балла;  3) представлены 3 категории - 3 балла;  4) представлена 2 категории - 2 балла;  5) представлена 1 категория - 1 балл. | Участие членов семьи в общественной жизни дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, наличие увлечений (хобби) у детей (максимальное количество баллов - 5 баллов): 1) участие родителей - да - 1 балл; 2) участие детей - да - 1 балл; 3) наличие увлечений (хобби) у детей - да - 1 балл. | Участие родителей в различных формах общественной, спортивной, культурной, творческой жизни, которые подтверждены грамотами, дипломами, сертификатами (максимальное количество баллов - 10 баллов): 1) от 1 до 2 мероприятий - 1 балл; 2) от 3 до 4 мероприятий - 2 балла; 3) от 5 до 6 мероприятий - 3 балла; 4) от 7 до 8 мероприятий - 4 балла; 5) от 9 до 10 мероприятий - 5 баллов; 6) от 11 до 12 мероприятий - 6 баллов; 7) от 13 до 14 мероприятий - 7 баллов; 8) от 15 до 16 мероприятий - 8 баллов; 9) от 17 до 18 мероприятий - 9 баллов; 10) от 19 и больше мероприятий - 10 баллов | Общая сумма баллов | Примечание |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2... |  |  |  |  |  |  |  |  |

Член конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номинация "Приемная семья"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Ф.И.О. родителей | Количество детей (максимальное количество баллов - 4):  1) от 1 до 3 детей - 1 балл;  2) 4 - 6 детей - 2 балла;  3) 7 - 9 детей - 3 балла;  4) 10 и более - 4 балла | Оформление документов (1 - 4 балла): полнота сведений в представленном пакете документов - от 1 до 3 баллов; творческое оформление документов: да - 1 балл, нет - 0 баллов | Взаимоотношения в семье (1 - 6 баллов):  продолжительность функционирования семьи:  3 года - 1 балл;  5 лет - 2 балла;  более 5 лет - 3 балла;  наличие семейных традиций:  есть - 1 балл;  отсутствуют - 0 баллов;  участие ребенка в поддержании семейных традиций - 1 балл;  увлечения родителей и детей: есть - 1 балл;  отсутствуют - 0 баллов | Участие детей в различных формах общественной, спортивной, культурной, творческой жизни, которые подтверждены грамотами, дипломами, сертификатами (1 - 10 баллов):  1) от 1 до 2 мероприятий - 1 балл;  2) от 3 до 4 мероприятий - 2 балла;  3) от 5 до 6 мероприятий - 3 балла;  4) от 7 до 8 мероприятий - 4 балла;  5) от 9 до 10 мероприятий - 5 баллов;  6) от 11 до 12 мероприятий - 6 баллов;  7) от 13 до 14 мероприятий - 7 баллов;  8) от 15 до 16 мероприятий - 8 баллов;  9) от 17 до 18 мероприятий - 9 баллов;  10) от 19 и больше мероприятий - 10 баллов | Участие родителей в различных формах общественной, спортивной, культурной, творческой жизни, которые подтверждены грамотами, дипломами, сертификатами (1 - 10 баллов):  1) от 1 до 2 мероприятий - 1 балл;  2) от 3 до 4 мероприятий - 2 балла;  3) от 5 до 6 мероприятий - 3 балла;  4) от 7 до 8 мероприятий - 4 балла;  5) от 9 до 10 мероприятий - 5 баллов;  6) от 11 до 12 мероприятий - 6 баллов;  7) от 13 до 14 мероприятий - 7 баллов;  8) от 15 до 16 мероприятий - 8 баллов;  9) от 17 до 18 мероприятий - 9 баллов;  10) от 19 и больше мероприятий - 10 баллов | Общая сумма баллов | Примечание |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |

Член конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Номинация "Многодетная семья"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Ф.И.О. родителей | Количество детей (максимальное количество баллов - 4):  1) от 1 до 3 детей - 1 балл; 2) 4 - 6 детей - 2 балла; 3) 7 - 9 детей - 3 балла; 4) 10 и более - 4 балла | Оформление документов (1 - 4 балла): полнота сведений в представленном пакете документов - от 1 до 3 баллов; творческое оформление документов: да - 1 балл, нет - 0 баллов | История семьи, семейные традиции, родословная, национальные традиции, увлечения родителей и детей, досуг семьи (максимальное количество баллов - 5):  1) представлены все категории - 5 баллов;  2) представлены 4 категории - 4 балла;  3) представлены 3 категории - 3 балла;  4) представлена 2 категории - 2 балла; 5) представлена 1 категория - 1 балл. | Участие детей в различных формах общественной, спортивной, культурной, творческой жизни, которые подтверждены грамотами, дипломами, сертификатами (1 - 10 баллов):  1) от 1 до 2 мероприятий - 1 балл;  2) от 3 до 4 мероприятий - 2 балла;  3) от 5 до 6 мероприятий - 3 балла;  4) от 7 до 8 мероприятий - 4 балла;  5) от 9 до 10 мероприятий - 5 баллов;  6) от 11 до 12 мероприятий - 6 баллов;  7) от 13 до 14 мероприятий - 7 баллов;  8) от 15 до 16 мероприятий - 8 баллов;  9) от 17 до 18 мероприятий - 9 баллов; 10) от 19 и больше мероприятий - 10 баллов | Участие родителей в различных формах общественной, спортивной, культурной, творческой жизни, которые подтверждены грамотами, дипломами, сертификатами (1 - 10 баллов):  1) от 1 до 2 мероприятий - 1 балл;  2) от 3 до 4 мероприятий - 2 балла;  3) от 5 до 6 мероприятий - 3 балла;  4) от 7 до 8 мероприятий - 4 балла;  5) от 9 до 10 мероприятий - 5 баллов;  6) от 11 до 12 мероприятий - 6 баллов;  7) от 13 до 14 мероприятий - 7 баллов;  8) от 15 до 16 мероприятий - 8 баллов;  9) от 17 до 18 мероприятий - 9 баллов;  10) от 19 и больше мероприятий - 10 баллов | Общая сумма баллов | Примечание |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.. |  |  |  |  |  |  |  |  |

Член конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)